

 <p>มหาวิทยาลัยพายัพ</p>	เอกสารกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)	รหัส : JD xxxx
	ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่งานพัฒนาระบบสารสนเทศ	เริ่มใช้ :
	ฝ่าย : บริหารและการเงิน สำนัก : สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	แผ่นที่ :
	แผนก -	

ขอบข่าย : ปฏิบัติงานด้าน การวิเคราะห์และออกแบบระบบ งานพัฒนาระบบการจัดการฐานข้อมูล งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ งานออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ งานบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล งานบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศ งานบริการวิชาการและการฝึกอบรม รวมทั้งเป็นผู้นำโปรแกรมระบบงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประสานงานและให้บริการด้านการพัฒนาระบบและสารสนเทศ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่งาน (ระบุเป็นข้อ)

- สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานของมหาวิทยาลัย
- สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำฐานข้อมูลกลางภายในมหาวิทยาลัย
- สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์
- สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัย
- สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ
- ให้บริการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศภายในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ให้บริการแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นแก่ผู้ใช้งานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้บริการจัดหาระบบสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
- ดูแลรับผิดชอบระบบจัดการฐานข้อมูล การสำรองข้อมูล และจำกัดสิทธิ์ในการใช้งาน ตรวจสอบสิทธิการใช้งานและการบำรุงรักษา
- ประสานงานติดตามและให้บริการเกี่ยวกับระบบงานที่พัฒนาขึ้น
- บริการจัดอบรม ให้คำปรึกษา และบริการทางวิชาการ งานด้านการพัฒนาระบบและสารสนเทศ
- ศึกษาระบบงานด้านต่างๆภายในกลุ่มงาน ให้สามารถปฏิบัติงานแทนได้ทันทีที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้ง จากมหาวิทยาลัย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ได้บังคับบัญชา : (แสดงจำนวนและตำแหน่งของผู้ได้บังคับบัญชาโดยตรง)

ชื่อ-นามสกุล	ลักษณะงาน
1.นายตะลันต์ ตั้งเต็มพงษ์ (สัญญารายปี)	พัฒนาระบบและสารสนเทศ
2.นายอิศรา อินทวงศ์ (สัญญารายปี)	พัฒนาระบบและสารสนเทศ
3.นายณัฐพงศ์ อภิวัฒน์โน (สัญญารายปี)	พัฒนาระบบและสารสนเทศ

ผู้บังคับบัญชา : (แสดงถึงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา)
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

<p>คุณสมบัติ (แสดงถึงคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งนี้)</p> <ol style="list-style-type: none"> ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี หรือสูงกว่า ประสบการณ์ (ทั้งประเภทและเวลา) : เคยพัฒนาระบบงานด้านฐานข้อมูล อย่างน้อย 1 ระบบ เคยออกแบบและเขียนเว็บไซต์ อย่างน้อย 1 ระบบ คุณสมบัติอื่น ๆ : มีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานร่วมกับผู้ได้ 	<p>ศักยภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> ด้านความรู้ : <ol style="list-style-type: none"> 1.1.พัฒนาระบบงานด้วย MS-Visual Basic 1.2.จัดการระบบฐานข้อมูลด้วย MY-SQL หรือ MS-SQL 1.3.เขียนเว็บไซต์ด้วย ASP, PHP, JavaScript, Flash ,Action Script 1.4.ออกแบบเว็บไซต์ได้อย่างสร้างสรรค์ด้วย Dream weaver, Flash, ด้านทักษะ : สามารถเรียนรู้นวัตกรรมใหม่ได้ดี ด้านพฤติกรรม:
--	--

ลายเซ็นผู้ปฏิบัติงาน	ลายเซ็นผู้บังคับบัญชา	
----------------------	-----------------------	--

วันที่	วันที่	3.1.สามารถสื่อสารกับคนทั่วไปได้อย่างถูกต้อง 3.2.มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมกับลักษณะงาน 3.3.สามารถทำงานเป็นทีมได้
-----------------	-----------------	---

งานวางแผนอัตรากำลัง
สำนักทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยพายัพ